

FICHE MISSIONS ELIGIBILITE / INJECTION

PLANIFICATION	CPTS Mulhouse Agglomération
ORGANISATION	<ul style="list-style-type: none">▪ Équipe du matin : 8 professionnels de santé autorisés de 07h30 à 11h30▪ Équipe d'après-midi : 8 professionnels de santé autorisés de 11h30 à 15h30▪ Équipe du soir : 8 professionnels de santé autorisés de 15h30 à 19h30

1) A L'ARRIVEE

- Se présenter au coordinateur qui attribue les postes et donne les éventuelles consignes complémentaires.
- S'installer dans le box attribué et insérer sa carte CPS dans le lecteur. Si vous utilisez une e-CPS, se connecter via l'application sur votre Smartphone. Avant de débiter la vaccination, vérifier le n° de lot du vaccin (étiquette collée à proximité du PC) nécessaire lors de la saisie informatique.

2) REALISATION DE L'ENTRETIEN PREVACCINAL

- Appeler le patient dans le box et vérifier le remplissage du questionnaire et son identité **AVEC CONTROLE D'UNE PIECE D'IDENTITE ET DU JUSTIFICATIF LE CAS ÉCHÉANT.**
- L'agent administratif débute la saisie dans VaccinCovid et poursuit au fur et à mesure de l'entretien selon les directives du professionnel de santé chargé de l'éligibilité/injection.
- Vérifier l'absence de contre-indications au vaccin et confirmer le consentement au cours de l'entretien
 - Les anticoagulants et les antiagrégants ne sont pas contre-indiqués mais nécessitent une compression prolongée du site d'injection
 - En cas de doute sur l'absence de contre-indications, de femme enceinte, de maladie de la coagulation ou d'antécédent de réaction anaphylactique à un des composants de ces vaccins ou ayant présenté une réaction anaphylactique lors de la première injection, référer le patient à un box « médecin éligibilité seule »
- Définir le nombre d'injection nécessaire, faire choisir le côté de l'injection du vaccin et valider l'acte de vaccination dans VaccinCovid :
 - **Patient nécessitant 1 seule injection** : clôturer l'acte vaccinal dans VaccinCovid
 - **Patient nécessitant 2 injections** : remplir l'onglet concerné (1^{ère} ou 2^{ème} injection)
 - **Patient nécessitant 3 injections** : inviter le patient à prendre rdv pour sa troisième injection sur Doctolib. En cas de doute sur la nécessité d'une troisième injection, demander au patient de prendre contact avec son médecin traitant/spécialiste
- Faire imprimer par l'agent administratif le certificat de vaccination, le signer et le remettre au patient. Rendre le questionnaire signé du patient.
- Réaliser l'injection du vaccin à partir des seringues préparées. Après vaccination, le patient doit rester 15 min en salle d'attente. Indiquer sur le certificat si la durée d'attente doit être portée à 30 min